**Obowiązki informacyjne beneficjentów w modułach 2 i 4 programu MALUCH + 2021**

1. Beneficjent zobligowany jest do wypełniania obowiązku informacyjnego wynikającego   
   z art. 35a *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych* niezależnie od kwoty przyznanego dofinansowania, w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów   
   z 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub   
   z państwowych funduszy celowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 953) oraz do złożenia Wojewodzie *Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego* niezwłocznie, jednak nie później niż do 31 lipca 2021 r. Wzór oświadczenia zamieszczono na stronie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego.
2. Beneficjent przy podejmowaniu działań informacyjnych używa wzorów plakatów informacyjnych, określonych w załączniku do rozporządzenia o którym mowa w ust. 1, których edytowalne pliki cyfrowe, a także pliki cyfrowe z wizerunkiem barw Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunkiem godła Rzeczpospolitej Polskiej udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/premier/dzialania-informacyjne>.
3. Beneficjent powinien dbać o stan techniczny plakatu informacyjnego i o to, aby informacja była cały czas wyraźnie widoczna dla osób korzystających z instytucji przez okres dofinansowania i okres trwałości zadania.
4. Na plakacie informacyjnym należy umieścić:

1) barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczpospolitej Polskiej,

2) w polu „nazwa Programu” - wpis o treści „Program MALUCH+ 2021”,

3) w polu „nazwa zadania” - „utworzenie (lub utworzenie i dofinansowanie) miejsc opieki w żłobku/klubie dziecięcym/u dziennego opiekuna”,

4) informację o dofinansowaniu zadania z budżetu państwa i/lub Funduszu Pracy

5) całkowitą wartość zadania i wartość dofinansowania.

1. Beneficjent zobowiązany jest do informowania o utworzeniu miejsc opieki w ramach programu MALUCH+ 2021 lub otrzymaniu dofinansowania w ramach tego programu poprzez umieszczanie tej informacji we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach itp., a także w przypadku posiadania, na stronie internetowej instytucji opieki na dziećmi do lat 3 lub na jej profilu w mediach społecznościowych. W tym celu Beneficjent może wykorzystywać logo programu, zgodnie z załącznikiem nr 30 do programu oraz logo Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, zgodnie   
   z załącznikiem nr 31 do programu.
2. Informacja na stronie internetowej i mediach społecznościowych winna zawierać co najmniej:

1) barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczpospolitej Polskiej,

2) informację o dofinansowaniu zadania z budżetu państwa i/lub Funduszu Pracy,

3) nazwę programu - „Program MALUCH+ 2021”,

4) nazwę zadania - „utworzenie (lub utworzenie i dofinansowanie) miejsc opieki   
w żłobku/klubie dziecięcym/u dziennego opiekuna”,

5) całkowitą wartość zadania oraz wartość otrzymanego dofinansowania,

6) krótki opis zadania - informacja musi być napisana prostym językiem i informować między innymi o celu zadania, do kogo skierowany jest program, kto z niego korzysta, jakie prace/działania zostały wykonane w ramach zadania i jakie są tego efekty; dodatkowo rekomenduje się zamieszczanie zdjęć i grafik, materiałów audiowizualnych i być zamieszczona w zakładce/podstronie przeznaczonej specjalnie dla programów realizowanych ze środków budżetu państwa, a dostęp do zakładki/ podstrony powinien być możliwy ze strony głównej serwisu i odpowiednio wyeksponowany. Beneficjent zapewnia aktualność informacji zawartych na stronie internetowej i w mediach społecznościowych.

1. Obowiązek informacyjny należy realizować nie później niż w ciągu 3 dni roboczych   
   od podpisania umowy przez okres trwałości realizacji zadania.
2. Wydatki związane z realizacją obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 35a ustawy o finansach publicznych mogą być pokrywane wyłącznie z wkładu własnego.
3. Beneficjent wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej oraz Wojewodę Małopolskiego, w dowolnej formie, na stronie internetowej,   
   w mediach społecznościowych, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu beneficjenta, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, zdjęć, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania.
4. Beneficjent ma obowiązek bieżącego informowania Wojewody, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o:

1) zmianie adresu siedziby oraz numerów telefonów osób upoważnionych do kontaktu,

2) nazwy beneficjenta, nazwy instytucji opieki,

3) zawieszeniu działalności, ogłoszeniu likwidacji lub wszczęciu postępowania upadłościowego.